

2020 年甘肃省职业院校技能大赛

赛项规程

一、赛项名称

赛项名称：互联网+国际贸易综合技能

英文名称：Internet Plus Integrated Skills in International Trade

赛项组别：高职

赛项归属：财经商贸大类

二、竞赛背景

2020 年 5 月 14 日，中共中央政治局常委会会议首次提出“构建国内国际双循环相互促进的新发展格局”。今年两会期间，习近平总书记再次强调要“逐步形成以国内大循环为主体、国内国际双循环相互促进的新发展格局”，这为我国经济应对百年未有之大变局指明了方向。双循环的本质是国内国际两个市场、两种资源的全方位、宽领域、深层次互动互促、融合发展，外贸是国内国际双循环的最好粘合剂。尽管全球化正在面临巨大考验，但以外贸为基本内容的开放经济国际循环模式仍然是世界经济中流砥柱。

2020 年初，突如其来的新冠疫情对世界经济造成了巨大影响，作为中国经济发展“三驾马车”之一的外贸行业也面临复杂严峻的形势。国务院办公厅《关于进一步做好稳外贸稳外资工作的意见》中指出，要支持贸易新业态发展，拓展对外贸易线上渠道，帮助出口企业对接更多海外买家。在抗击疫情过程中，国际贸易线上交易凭借其数字化、非接触式交货和交易链条短等优势，成为外贸行业复工复产的

重要新业态,也是我国促进外贸供给侧结构性改革、培育竞争新优势、建设贸易强国的重要动力。

三、竞赛目的

赛项设计以国际贸易产业转型升级为驱动,以服务贸易强国建设为核心,搭建专业、课程、培养机制改革平台,促进专业建设、教学改革的深入进行,切实提高教学质量和人才培养水平。

赛项设计充分发挥技能大赛对专业建设的促进和引领作用,以竞赛为抓手,全面推行“教、学、做、练、赛”一体化教学模式,提高全国院校学生的参与度,实现对学生的团队协作创新能力、沟通能力、尽责抗压能力及专业岗位能力的综合培养,为“互联网+”环境下国际贸易教育教学改革提供了新的思路与方向。以此为基础,探索建立适应国际贸易新形势下的职业岗位标准,为院校教学课程设置及岗位职业能力培养提供有效依据,从而实现产教深度融合,校企协同育人。

四、竞赛内容

(一) 竞赛内容

本竞赛分为外贸业务能力 B2B 模块、外贸跟单能力模块、外贸业务能力 B2C 模块和外贸英语沟通能力模块四项内容。

外贸业务能力 B2B 模块:各参赛院校选手通过 B2B 跨境电子商务平台推广公司和产品,带来业务机会,并与其他国家区域的选手磋商交易,业务操作至合同签订为止。选手需在规定时间内争取尽量多的业务机会,体现业务多样性,同时还必须做好每笔业务的成本核算,实现利润最大化。

外贸跟单能力模块:根据给定的进出口合同,各参赛院校选手须完成一笔出口业务和一笔进口业务的后续履约流程。考察选手在不同

贸易术语和结算方式下的外贸单证制作能力和外贸跟单能力。

外贸业务能力 B2C 模块：各参赛院校选手通过 B2C 跨境电子商务竞赛系统，在规定时间内就 B2C 跨境电子商务平台产品推广、产品开发、运费模板设置、数据挖掘与分析、引流营销、客户服务、平台规则、物流采购等业务操作环节作答。考察选手在基于 B2C 跨境电子商务平台下的外贸业务应用能力。

外贸英语沟通能力模块：以外贸业务流程、商务接待、商务谈判等情境为背景，以沟通过程与内容为载体，以英语口语表达为形式，考察选手在外贸业务环节中的英语沟通能力。竞赛内容详见表 1。

表 1 “互联网+国际贸易综合技能”竞赛内容与时长

比赛内容	比重	时长
外贸业务能力 B2B 模块：基于 B2B 跨境电子商务平台的产品展示、跨境电商营销推广、进出口价格核算、成本控制、贸易磋商和合同签订。	40%	240 分钟
外贸跟单能力模块：基于 B2B 跨境电子商务平台的履约流程、不同贸易术语和结算方式下的外贸单证制作方法、外贸跟单流程。	20%	60 分钟
外贸业务能力 B2C 模块：基于 B2C 跨境电子商务平台的产品展示、产品开发、数据挖掘及分析、跨境电商营销推广、进出口价格核算、成本控制、贸易磋商、平台规则等。	20%	60 分钟
外贸英语沟通能力模块：基于外贸英语沟通情境的商务接待和商务谈判	20%	5 分钟

（二）竞赛方案

1. 外贸业务能力 B2B 模块

（1）竞赛方式为在线上机竞赛；

（2）竞赛总时间为 240 分钟；

（3）竞赛形式为模拟不同国家间进行进出口贸易。每个参赛队的 2 组选手通过组内 2 名选手的团队合作，与其他参赛队伍开展进出口贸易；

(4) 选手需完成 B2B 跨境电子商务平台推广、进出口交易磋商、进出口业务成本核算、进出口合同的缮制与审核等贸易流程；

(5) 同一参赛队、同一国家的选手无法进行交易；

(6) 各笔业务进行至合同签订确认即告完成，无需完成后续履约过程。业务盈亏情况以相应预算表中实际发生额数字为准；

(7) 所有业务采用统一的保险条款及投保加成，海运方式下按照“协会货物(A)险条款 (ICC Clause A) + 战争险 (War Risks) + 罢工险 (Strike)”进行投保，空运方式下按照“航空运输一切险 (Air Transportation All Risks) + 战争险 (War Risks) + 罢工险 (Strike)”进行投保，且投保加成统一为 110%；

(8) 单笔业务成交金额不能超过公司当前资金，且不允许贷款；

(9) 每组选手可完成的业务笔数不超过 16 笔。

2. 外贸跟单能力模块

(1) 竞赛方式为在线上机竞赛；

(2) 竞赛总时间为 60 分钟；

(3) 每个参赛队的 2 组选手各自模拟不同国家的进出口企业，在竞赛系统中根据给定的进出口合同各自分别完成一笔出口业务的履约流程和一笔进口业务的履约流程；

(4) 每笔业务的交易对象为本参赛队的另一组选手。本项比赛需要参赛队的 4 名队员的团队配合，因为不同组选手在不同场地竞赛，组间交流只能利用竞赛平台的邮件系统；

(5) 每笔业务履约完成以业务进入“历史业务”阶段为准。

3. 外贸业务能力 B2C 模块

(1) 竞赛方式为在线上机竞赛；

(2) 竞赛总时间为 60 分钟；

(3) 每个参赛队选派 1 组选手参加，选手根据竞赛系统给出的问题作答。

4. 外贸英语沟通能力模块

(1) 竞赛方式为评委现场评分，由 5 名评委同时进行评分；

(2) 赛前参赛队伍进行抽签确定出场顺序；

(3) 根据抽签结果，按阿拉伯数字从小到大的顺序依次进入备赛室、赛室进行竞赛，完成竞赛后进入完赛隔离区，待所有选手完成竞赛后方可离开完赛隔离区；

(4) 每支参赛队选派 2 名选手参加，其中 1 名选手负责复述环节，另一名选手负责问答环节；每支参赛队竞赛总用时为 5 分钟，其中复述 3 分钟，问答 2 分钟。

五、竞赛方式

(一) 本竞赛为团体赛，团体赛不得跨校组队，同一学校相同项目报名参赛队不超过 3 支。每队 4 名选手（鼓励有条件的院校选派在籍留学生参与组队），不超过 2 名指导教师。1 名领队老师可由指导老师兼任。每支队伍的 4 名学生以自由组合方式自行分为 2 组，其中 1 组参加外贸英语沟通能力模块竞赛，1 组参加外贸业务能力 B2C 模块竞赛。外贸业务能力 B2B 模块及外贸跟单能力模块的竞赛须 2 组同时参加。曾获得该赛项省赛一等奖的选手不允许重复参赛。

(二) 竞赛根据模块设置不同竞赛场地，其中外贸业务能力 B2B 模块和外贸跟单能力模块使用同一竞赛场地。

外贸业务能力 B2B 模块和外贸跟单能力模块所使用的竞赛场地

设在体育馆或电脑机房，场地内设置满足 30 个团队的竞赛环境，场地将根据报名参赛队伍数量分隔成多个区域，每个区域内设置多个赛位。一个参赛队的每个小组的两名选手一个机位，每个机位两台电脑，其中一台电脑备用，桌椅备足。比赛期间，每个参赛队的 2 组选手被分配在不同的区域。比赛连续进行，比赛过程中不同组选手不允许进行接触和交流。

外贸业务能力 B2C 模块竞赛场地配备一定数量的计算机及备用机，可满足一定数量的选手同时进行比赛。比赛期间，不同组选手不允许进行接触和交流。

外贸英语沟通能力模块竞赛场地设候赛室、备赛室、赛室及完赛隔离区。

（三）本赛项暂不邀请境外代表队参赛，欢迎境外代表队观摩。

六、竞赛流程

表 2 竞赛流程

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
报到 日（10 月11 日）	08:00-12:00	参赛队报到，安排住宿，领取资料	工作人员、参赛队	住宿酒店	
	10:00前	裁判、仲裁、监督报到	工作人员	住宿酒店	
	10:20-11:00	裁判培训工作会议	裁判长、裁判员、监督组、专家组	会议室	
	15:00-15:30	熟悉场地	各参赛队	竞赛场地	
	15:30-16:00	开赛式	领导、嘉宾、裁判、各参赛队	竞赛场地	
	16:00-16:30	检查封闭赛场	裁判长、监督组	竞赛场地	
	16:30	返回住宿宾馆	参赛队领	竞赛场地	

日期	时间	事项	参加人员	地点	备注
			队		
竞赛日 (10月12日)	7:20前	竞赛场地前整队	各参赛队、工作人员	竞赛场地前	
	7:20-8:00	检录进场 第一次加密抽签 (抽序号)	参赛选手、 抽签加密 裁判	抽签区域	按照竞赛指南参赛队名单顺序抽签
		第二次加密抽签 (抽赛位号)	参赛选手、 抽签加密 裁判	抽签区域	选手进入赛场按照赛位号就座
	8:00-12:00	外贸业务能力 B2B 模块	参赛选手、 裁判	竞赛场地	
	12:10-13:10	午餐	参赛选手、 裁判、工作 人员	竞赛场地	选手不允许离开竞赛场地
	13:30-14:30	外贸跟单能力模 块	参赛选手、 裁判	竞赛场地	
	14:30-15:00	外贸业务能力 B2C 模块选手检 录、抽签、进场	参赛选手、 抽签加密 裁判	竞赛场地	
	14:30-15:00	外贸英语沟通能 力模块选手检录 进场	参赛选手、 抽签加密 裁判	抽签区域	
	15:00-16:00	外贸业务能力 B2C 模块	参赛选手、 裁判	竞赛场地	
	15:00-17:00	外贸英语沟通能 力模块	参赛选手、 裁判	竞赛场地	
	18:00	闭赛式	领导嘉宾、 各工作组、 各参赛队	竞赛场地	

七、竞赛赛卷

本赛项外贸业务能力 B2B 模块及外贸跟单能力模块赛题由系统自动生成。

外贸业务能力 B2C 模块在竞赛日前 7 天公开 200 道试题，试题内

容涵盖正式竞赛所涉及知识点，题型分为单项选择题、多项选择题、填空题、拖拽题及图形选择题。

外贸英语沟通能力模块在竞赛日前 7 天公开试题范围。

竞赛样题如下：

（一）外贸业务能力 B2B 模块

考察内容包括 B2B 跨境电子商务平台推广及外贸业务操作两部分。选手通过 B2B 跨境电子商务平台推广公司和产品，带来业务机会。

背景资料：

贸易国家：中国、日本

*注册公司

公司已完成注册，无需选手自己填写。

*业务推广

通过 B2B 跨境电子商务平台进行公司和产品的推广和宣传，获得进出口业务机会。

1. 建站管理

（1）管理公司信息

完善自己的公司信息，需填写公司的主营业务、更多的经营产品、公司详细信息、设置公司标志、公司形象展示图。管理及查看公司的营业执照、管理体系证书、产品检测报告、荣誉证书、专利证书等。

要求：

①主营业务：填写公司的主营业务，要求为英文，尽量完整，至少填写 1 项，最多可填写 5 项。

②更多的经营产品：填写公司的其他经营产品，要求为英文，尽量完整，最多可填写 10 项。

③公司详细信息：描述公司的详细信息，要求为英文，尽量填写完整。

④设置公司标志：从系统给定的图片中任意选择一个作为公司标志。

⑤公司形象展示图：从系统中选择图片，最多 3 张。

（2）A&V 认证

完成公司 A&V 认证，获得认证标志。

（3）管理能力评估

加入金品诚企，管理查看管理能力评估报告（企业能力评估报告、主营产品认证报告）。

（4）店铺装修

从系统中选择店铺主题及设置 Banner，注意店铺整体风格。

2. 管理产品

（1）发布产品

选择产品类别，填写产品详情，发布产品供进口客户搜索、查看。
具体填写内容为：

①产品名称：填写英文，不超过 128 个字符。产品名称应包含商品的英文名全称、产品特征（属性）等，避免罗列和堆砌。

②产品关键词：填写英文，至少填写 1 个关键词，最多可填写 3 个。

③产品图片：从图片银行中选择 1-6 张对应商品的图片。

④产品属性：包括原产地、3 个产品属性、毛净重、体积，根据系统中的商品资料填写。

⑤交易信息：包括 FOB 价、最小起订量、结算方式，根据自己的

实际需求填写。

⑥物流信息：包括发货时间、港口、供货能力，根据自己的实际需求填写。

⑦产品详情：使用英文进行详细描述。可包含产品标题、产品描述（具体为产品规格型号、属性等）、产品展示图、包装和运输、公司信息等内容。

（2）管理产品

管理已发布的产品，可对产品进行编辑、下架等操作。

（3）管理认证产品

加入金品诚企后，即可设置主营认证产品，最多 10 个。

（4）管理橱窗产品

加入金品诚企后，即可设置橱窗产品，最多 40 个。

（5）产品分组与排序

创建店铺内产品分组，并设置组内商品排序，使店铺内的商品排序更合理。

3. 采购直达

发布和管理采购需求。发布的采购需求要求将产品关键词、订单需求数量和单位、采购需求详细信息、期望单价、目的港、支付方式等要素填写完整。

4. 公司广告推广

标题和内容均要求为英文，内容尽量完整清晰。

*寻找客户

1. 寻找目标客户

途径一：通过在 B2B 跨境电子商务平台中主动搜索与查看产品、

店铺、采购需求等信息，筛选出目标客户，并与其建立业务关系，获得进出口业务机会。

途径二：通过发布公司广告、发布产品，推销自己的公司和产品，吸引进口商联系和询盘，获得出口业务机会。

途径三：通过发布采购需求，吸引出口商前来联系和报价，获得进口业务机会。

2. 与客户建立业务关系

开始一笔新业务，输入对方账号，选择业务类型（出口业务或进口业务），给对方发送建立业务关系的函电，待对方回复后即可进入业务磋商环节。

*业务磋商

1. 流程

（1）进口商发送询盘邮件。

（2）出口商计算出口报价。

（3）出口商发送报价邮件。

（4）进口商收取出口商报价邮件，填写进口成本预算表，核算出成本与利润，确定还盘还是接受。

（5）进口商发送还盘或接受邮件。

2. 要求

（1）一笔业务的磋商过程，询盘、发盘、接受这 3 个环节必不可少，还盘可以没有。

（2）所有函电的标题和正文必须为英文，写作格式要规范。

（3）“发盘”函电的正文中需写全以下要素，错写漏写均不得分：
产品编号、产品名称、数量、单价（完整的表达）、总金额、结算方

式、运输方式、装运港、目的港、保险条款等；

注意：发盘要素的标题必须为英文，且与下表中“发盘要素标题（英文）”完全一致（必须包含英文半角冒号），具体内容必须与最终签订合同中的条款吻合（具体参考下表中的“内容”），否则无法得分。

表 3 发盘要素及要求

发盘要素	发盘要素标题（英文）	内容
产品编号	Product No.:	与合同中商品编号完全一致
产品名称	Product Name:	与商品资料中的商品名称完全一致
数量	Quantity:	与合同中商品数量完全一致 格式：数字+单位（注意单复数） 例如：200 PCS
单价	Unit Price:	与合同中商品单价完全一致，并要表达完整 例如：USD 20.5 PER CARTON CIF NEWYORK, AMERICA
总金额	Amount:	与合同总金额完全一致 格式：币别+数字 例如：GBP 35000
结算方式	Payment:	与合同中结算方式完全一致，必须完整表达 例如：T/T 30% IN ADVANCE AND 70% WITHIN 30 DAYS AFTER SHIPMENT DATE
运输方式	Means of Transport:	与合同中运输方式完全一致，具体为 BY VESSEL 或 BY AIR
装运港	Port of Shipment:	与合同中装运港完全一致 格式：港口, 国家 例如：HAMBURG, GERMANY
目的港	Port of Destination:	与合同中目的港完全一致，格式同装运港
保险条款	Insurance:	与合同中保险条款完全一致 例如 FOB 方式下保险条款如下： TO BE COVERED BY THE BUYER.

参考范例：

Product No.:01005

Product Name: CANNED SWEET CORN

Quantity: 10000 CARTONS

Unit Price: USD 5.3 PER CARTON CIF NEW YORK, AMERICA

Amount: USD53000

Payment: L/C AT 30 DAYS AFTER SIGHT

Means of Transport: BY VESSEL

Port of Shipment: SHANGHAI, CHINA

Port of Destination: NEW YORK, AMERICA

Insurance: FOR 110 PERCENT OF THE INVOICE VALUE
COVERING INSTITUTE CARGO CLAUSES(A), INSTITUTE WAR
CLAUSES,INSTITUTE STRIKES CLAUSES.

(4) 交易磋商的结果必须与正式签订的合同一致。

(5)“接受”函电的正文中包含关键词“accept”或“accepted”。

*填写进出口成本预算表

进出口双方都必须严格依照双方最终商定的各项条款在系统中填写最终的成本预算表。合同签订完成后，进出口成本预算表会显示“实际发生额”，即为正确答案。

1. 出口商填写出口成本预算表

出口成本预算表

有关项目	预算费用 (RMB)	实际发生金额
汇率	RMB 1 = USD <u>0</u> RMB 1 = <u>0</u>	
成本栏	收购价 (含税进货价款) RMB <u>0.00</u> 出口退税收入: RMB <u>0.00</u> A. 实际采购成本: RMB <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00
费用	商 检 费: RMB <u>0.00</u> 报 关 费: RMB <u>0.00</u> 出 口 税: RMB <u>0.00</u> 银 行 费 用: RMB <u>0.00</u> 其 他: RMB <u>0.00</u> B. 国内费用: RMB <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
用	出口总成本C (FOB/FCA成本): RMB <u>0.00</u> C=A+B <u>0.00</u>	0.00 0.00
	出口运费F: USD <u>0.00</u> RMB <u>0.00</u> CFR/CPT成本:(=C+F) RMB <u>0.00</u> <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00
	出口保费I: RMB <u>0.00</u> 总保费率: <u>0.00</u> ‰ 投保加成: <u>0.00</u> % 投保金额: <u>0.00</u> CIF/CIP成本:(=C+F+I) RMB <u>0.00</u> <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
报价栏	预期盈亏率: <u>0.00</u> % 预期盈利额或亏损额P: <u>0.00</u> 对外报价 (FOB/FCA): (=C+P) <u>0.00</u> 对外报价 (CFR/CPT): (=C+F+P) <u>0.00</u> 对外报价 (CIF/CIP): (=C+F+I+P) <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00

2. 进口商填写进口成本预算表

进 口 成 本 预 算 表

标号	预算项目(JPY)	实际发生金额
汇率	JPY 1 = USD <u>0</u> JPY 1 = 0	
1	FOB /FCA成交价 <u>0.00</u> JPY <u>0.00</u>	0.00 0.00
2	国外运费: USD <u>0.00</u> JPY <u>0.00</u>	0.00 0.00
3	CFR/CPT成交价: (=1+2) <u>0.00</u> JPY <u>0.00</u>	0.00 0.00
4	国外保费: JPY <u>0.00</u> 总保费率: <u>0.00</u> ‰ 投保加成: <u>0.00</u> % 投保金额: <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00
5	CIF/CIP成交价: (=3+4) <u>0.00</u> JPY <u>0.00</u>	0.00 0.00
6	进口关税: JPY <u>0.00</u>	0.00
7	完税成本: (=5+6) JPY <u>0.00</u>	0.00
8	商 检 费: JPY <u>0.00</u> 报 关 费: JPY <u>0.00</u> 消 费 税: JPY <u>0.00</u> 增 值 税: JPY <u>0.00</u> 其 他: JPY <u>0.00</u> 国内费用: JPY <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
9	银行费用: JPY <u>0.00</u> 信用证费用: JPY <u>0.00</u> 信用证付款手续费: JPY <u>0.00</u> D/A、D/P付款手续费: JPY <u>0.00</u> T/T付款手续费: JPY <u>0.00</u>	0.00 0.00 0.00 0.00 0.00
10	总成本: (=7+8+9) <u>0.00</u> <u>0.00</u>	0.00 0.00
11	国内市场销货收入: JPY <u>0.00</u>	0.00
12	(预期)盈亏额: (=11-10) JPY <u>0.00</u> 预期盈亏率: <u>0.00</u> %	0.00 0.00

*签订合同

根据进出口双方的磋商结果由出口商起草合同，检查无误后签字盖章并发送给进口商确认。进口商须仔细检查合同各项条款，如有异议，应拒绝合同，并联系出口商要求其尽快修改；如无异议，即可确认合同，则该笔业务会进入到“历史业务”中，标志着该业务全部完成。

<u>SALES CONFIRMATION</u>						
Messrs:					No.	
					Date:	
Dear Sirs,						
We are pleased to confirm our sale of the following goods on the terms and conditions set forth below;						
Choice	Product No.	Description	Quantity	Unit	Unit Price	Amount
			[select... ▼]	[select... ▼]		
[添加] [修改] [删除]						
Total:					[▼]	[]
Say Total:						
Payment:	select... ▼		select... ▼			
Packing:						
Port of Shipment:	select... ▼					
Port of Destination:	select... ▼					
Shipment:	select... ▼		[]		select... ▼	
Shipping Mark:						
Quality:						
Insurance:						
Documents:						
Any dispute arising from or in connection with the Contract shall be submitted to Pocib International Economic and Trade Arbitration Commission for arbitration which shall be conducted in accordance with the PIETAC's arbitration rules in effect at the time of applying for arbitration. The arbitral award is final and binding upon both parties.						
BUYERS			SELLERS			
(Manager Signature)			盖章 (Manager Signature)			

（二）外贸跟单能力模块

系统给定一笔已签订完成的出口业务合同与一笔进口业务合同，选手需完成这两笔业务的单证制作及业务履约的全部流程。

业务背景资料：

贸易国家：俄罗斯、中国

贸易术语：CPT

支付方式：D/P

运输方式：空运

*出口业务部分

1. 缮制出口业务中的各种外贸单证，具体如下：

（1） 商业发票

（2） 装箱单

（3） 国际空运委托书

（4） 出境货物检验检疫申请（根据商品监管条件以及合同

所选商检证书判断是否需要填写）

（5） 一般原产地证/普惠制产地证

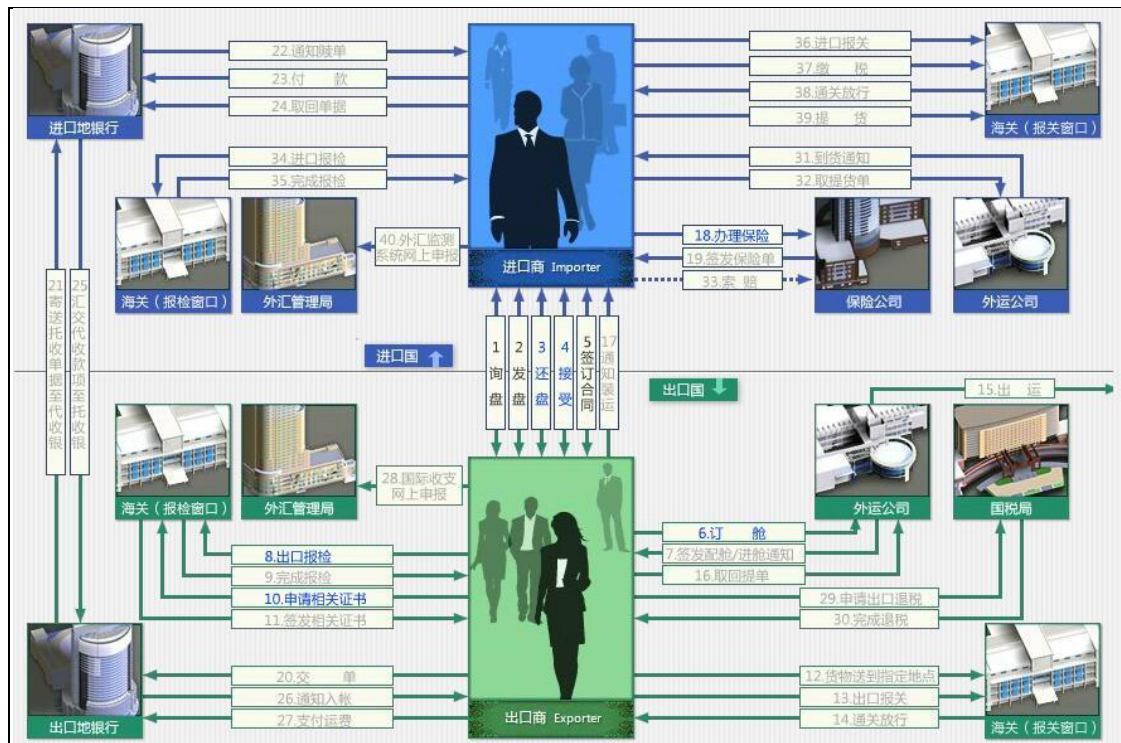
（6） 出口货物报关单

（7） 托收委托书

（8） 汇票

（9） 境内汇款申请书

2. 完成出口业务流程，具体如下：



- (1) 订舱
- (2) 购货
- (3) 出口报检(根据商品监管条件以及合同所选商检证书判断是否需要办理)

- (4) 申请产地证
- (5) 送货
- (6) 出口报关
- (7) 通知装运
- (8) 交单
- (9) 支付运费
- (10) 国际收支网上申报
- (11) 申请出口退税(根据商品退税率,判断是否需要办理)

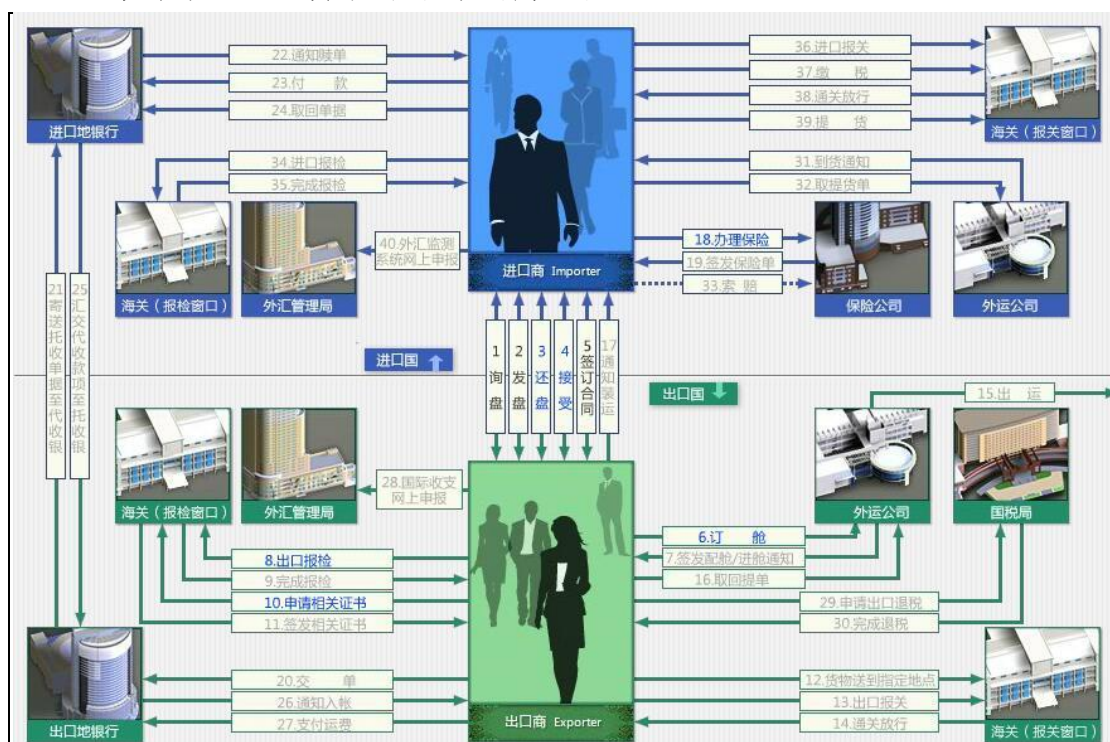
*进口业务部分

1. 缮制进口业务中的各种外贸单证, 具体如下:

- (1) 投保单

- (2) 对外付款/承兑通知书
- (3) 入境货物检验检疫申请（根据商品监管条件判断是否需要填写）
- (4) 进口货物报关单

2. 完成进口业务流程，具体如下：



- (1) 办理保险
- (2) 付款
- (3) 取回单据
- (4) 取提货单
- (5) 进口报检（根据商品监管条件判断是否需要办理）
- (6) 进口报关
- (7) 缴税
- (8) 提货
- (9) 外汇监测系统网上申报

*外贸单证模板

1. 出口单证模板

(1) 商业发票

ISSUER		<u>商业发票</u> COMMERCIAL INVOICE			
TO		NO.		DATE	
		IV0000001			
TRANSPORT DETAILS		S/C NO.		L/C NO.	
		TERMS OF PAYMENT			
Choice	Marks and Numbers	Description of goods	Quantity	Unit Price	Amount
[添加] [修改] [删除]					
Total : [] [] [] []					
SAY TOTAL: 					

(2) 装箱单

ISSUER				PL0000001		
				装箱单 PACKING LIST		
TO						
				INVOICE NO.		DATE
Choice	Marks and Numbers	Description of goods	Package	G.W	N.W	Meas.
[添 加] [修 改] [删 除]						
Total :				[]	[]	[]
				[]	[]	[]
SAY TOTAL:						

(3) 国际空运委托书

INSTRUCTION FOR CARGO BY AIR							
国际空运货物委托书							
SHIPPER(发货人):						TEL	
ADDRESS(地址):							
DATE(日期):							
CONSIGNEE(收货人):						TEL	
ADDRESS(地址):							
ALSO NOTIFY(通知人):						TEL	
ADDRESS(地址):							
FLIGHT DATE(航班日期):		FREIGHT (运费)				☐ PREPAID ☐ COLLECT	
AIRPORT OF DEPARTURE (始发站)				AIRPORT OF DESTINATION (到达站)			
Choice	DESCRIPTION OF GOODS 货物名称及描述	MARKS & NUMBERS 唛头	NO. OF PACKAGE 件数	GROSS WEIGHT/KG 毛重	NET WEIGHT/KG 净重	Meas. 体积	
[添加] [修改] [删除]							
TOTAL:				[]	[]	[]	[]
				[]	[]	[]	[]
CONSIGNOR'S NAME & ADDRESS (公司名称及地址)				INSTRUCTION BY: (经手人) SIGNED & CHOPPED: 签字及盖章			

(4) 出境货物检验检疫申请

出境货物检验检疫申请

申请单位 (加盖公章):		*编 号 EC00000001				
申请单位登记号:		联系人:	电话:	申请日期: 年 月 日		
发 货 人	(中文)					
	(外文)					
收 货 人	(中文)					
	(外文)					
选择	货物名称 (中/外文)	H.S.编码	产地	数/重量	货物总值	包装种类及数量
[添 加] [修 改] [删 除]						
运输工具名称号码		贸易方式		货物存放地点		
合 同 号		信用证号		用途		
发货日期		输往国家(地区)		许可证/审批号		
启 运 地		到 达 口 岸		生产单位注册号		
集装箱规格、数量及号码						
合同、信用证订立的检验检疫条款或特殊要求		标 记 及 号 码		随附单据 (划“√”或补填)		
				☐ 合同 ☐ 信用证 ☐ 发票 ☐ 装箱单 ☐ 厂检单 ☐ 包装性能结果单		
				☐ 许可/审批文件 ☐ 报检委托书 ☐ 其他单据 ☐ ☐		
需要证单名称 (划“√”或补填)				* 检验检疫费		
☐ 品质证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 重量证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 数量证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 兽医卫生证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 健康证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 卫生证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 动物卫生证书 ☐ 正 ☐ 副				☐ 植物检疫证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ 熏蒸/消毒证书 ☐ 正 ☐ 副 ☐ ☐ ☐		
				总 金 额 (人民币元)		
				计 费 人		
				收 费 人		
申请人郑重声明: 1、本人被授权申请检验检疫。 2、上列填写内容正确属实, 货物无伪造或冒用他人的厂名、标志、认证标志, 并承担货物质量责任。 签名:				领 取 证 单		
				日 期		
				签 名		

注: 有“*”号栏由海关填写

(5) 一般原产地证/普惠制产地证

ORIGINAL					
1.Exporter		Certificate No. GZ0000001			
2.Consignee		CERTIFICATE OF ORIGIN			
3.Means of transport and route					
4.Country / region of destination					
Choice	6.Marks and numbers	7.Number and kind of packages; description of goods	8.H.S.Code	9.Quantity	10.Number and date of invoices
[添加] [修改] [删除]					
11.Declaration by the exporter The undersigned hereby declares that the above details and statements are correct, that all the goods were produced in China and that they comply with the Rules of Origin of the People's Republic of China.			12.Certification It is hereby certified that the declaration by the exporter is correct.		
Place and date, signature and stamp of authorized signatory			Place and date, signature and stamp of certifying authority		

ORIGINAL

1.Goods consigned from (Exporter's business name, address, country)						Reference No. GP/000/0002	
						GENERALIZED SYSTEM OF PREFERENCES CERTIFICATE OF ORIGIN (Combined declaration and certificate) FORM A	
2.Goods consigned to (Consignee's name, address, country)							
3.Means of transport and route (as far as known)						4.For official use	
Choice	Item number	6.Marks and numbers of packages	7.Number and kind of packages; description of goods	8.Origin criterion (see Notes overleaf)	9.Gross weight or other quantity	10.Number and date of invoices	
[添加] [修改] [删除]							
11.Certification It is hereby certified, on the basis of control carried out, that the declaration by the exporter is correct.				12.Declaration by the exporter The undersigned hereby declares that the above details and statements are correct, that all the goods were produced in China (country) and that they comply with the origin requirements specified for those goods in the Generalized System of Preferences for goods exported to (importing country)			
Place and date, signature and stamp of certifying authority				Place and date, signature and stamp of authorized signatory			

(6) 出口货物报关单

预录入编号: 020000008										海关编号:										页码/页数:									
境内发货人				出境关别				出口日期				申报日期				备案号													
境外收货人				运输方式 请选择				运输工具名称及航次号				提运单号																	
生产销售单位				监管方式 请选择				征免性质 请选择				许可证号																	
合同协议号				贸易国(地区) 请选择				运抵国(地区) 请选择				指运港 请选择				离境口岸 请选择													
包装种类				件数		毛重(千克)		净重(千克)		成交方式 请选择		运费 [1/ [1/ [1/ [1/]]]]		保费 [1/ [1/ [1/ [1/]]]]		杂费 [1/ [1/ [1/ [1/]]]]													
随附单据及编号																													
标记唛码及备注																													
选择	项号	商品编号	商品名称及规格型号	数量及单位	单价	总价	币制	原产国(地区)	最终目的(地区)	境内货源地	征免																		
[添加] [修改] [删除]																													
报关人员		报关人员证号		电话		兹申明对以上内容承担如实申报、依法纳税之法律责任										海关批注及签章													
申报单位		申报单位(签章)																											

(7) 托收委托书

托收委托书

COLLECTION ORDER

致: 日期:

托收行 (Remitting Bank) ;	代收行 (Collecting Bank)
	名称:
	地址:

委托人 (Principal) :	付款人 (Drawee) :
	名称:
	地址:
	电话:

付款交单 D/P ☐	承兑交单D/A ☐
发票号码:	
金额: [][]	
国外费用承担人: ☐ 付款人 ☐ 委托人	
国内费用承担人: ☐ 付款人 ☐ 委托人	

单据种类	汇票	商业发票	海运提单	航空运单	保险单	装箱单	数量重量证书	健康证	植物检疫证书	品质证书	原产地证	普惠制产地证			
份数															

付款指示:
请将收汇款原币划入我司下列帐上:

开户行: 帐号:

联系人姓名: 电话: 传真: 公司签章

(8) 汇票

BILL OF EXCHANGE

No. S0000001				Dated				
Exchange for								
At	select	▼	Sight	of	this	FIRST	of	Exchange
(Second of exchange being unpaid)								
Pay to the Order of								
the sum of								
Drawn under L/C No.				Dated				
Issued by								
To								
				(Authorized Signature)				

(9) 境内汇款申请书

境内汇款申请书										
APPLICATION FOR FUNDS TRANSFERS (DOMESTIC)										
致: TO:				日期: DATE:						
				☐ 电汇 T/T ☐ 票汇 D/D ☐ 信汇 M/T		发电等级 Priority ☐ 普通 Normal ☐ 加急 Urgent				
申报号码 BOP Reporting NO.										
20	银行业务编号 Bank Transac.ref.no.				收电行/付款行 Receiver/Drawn on					
32A	汇款币种及金额 Currency & Interbank Settlement Amount		[] []		金额大写 Amount in Words					
其中	现汇金额 Amount in FX		[] []		帐号 Account NO./Credit Card NO.					
	购汇金额 Amount of Purchase		[] []		帐号 Account NO./Credit Card NO.					
	其他金额 Amount of Others				帐号 Account NO./Credit Card NO.					
50a	汇款人名称及地址 Remitter's Name & Address				☐ 对私 个人身份证件号码 Individual ID No.					
☒ 对公 组织机构代码 Urut Code				☐ 中国居民个人 Resident individual ☐ 中国非居民个人						
54/56a	收款银行之代理行 名称及地址 Correspondent of Beneficiary's Bank Name & Address									
57a	收款人开户银行 名称及地址 Beneficiary's Bank Name & Address		收款人开户银行在其代理行帐号 Bene's Bank A/C NO.							
59a	收款人名称及地址 Beneficiary's Name & Address		收款人帐号 Bene's A/C NO.							
70	汇款附言 Remittance Information		只限140个字符 Not Exceeding 140 Characters				71A 国内外费用承担 All Bank's Charges if Any Are To Be Borne By ☐ 汇款人 OUR ☐ 收款人 BEN ☐ 共同 SHA			
收款人常驻国家(地区)名称及代码 Resident Country/Region Name & Code										
请选择: ☐ 预付货款 Advance Payment ☐ 货到付款 Payment Against Delivery ☐ 退款 Refund ☐ 其他 Other 最近装运日期										
交易编码 BOP Transac Code		相应币种及金额 Currency & Amount		[] []		交易附言 Transac.Remark				
是否为进口核销项下付款		☐ 是 ☐ 否		合同号		发票号				
外汇局批件/备案表号				报关单经营单位代码						
报关单号		报关单币种及总金额				本次核注金额				
报关单号		报关单币种及总金额				本次核注金额				
银行专用栏 For Bank Use Only		申请人签章 Applicant's Signature				银行签章 Bank's Signature				
购汇率 Rate		请按照贵行网页所列条款代办以上汇款并进行申报 Please Effect The Upwards Remittance, Subject To The Conditions Overleaf.				核准人签字 Authorized Person				
等值人民币 RMB Equivalent										
手续费 Commission										
电报费 Cable Charges										
合计 Total Charges										
支付方式 In Payment of the Remittance		☐ 现金 by Cash ☐ 支票 by Check ☐ 帐户 from Account		申请人姓名 Name of Applicant		电话 Phone No.		日期 Date		
核印 Sig. Ver.		经办 Maker				复核 Checker				

填写前请仔细阅读各项背面条款及填报说明
Please read the conditions and instructions overleaf before filling in this application

2. 进口单证模板

(1) 投保单

货物运输险投保单					
APPLICATION FOR CARGO TRANSPORTATION INSURANCE					
					投保单号: MI0000002
注意: 请您在保险人明确说明本投保单及适用保险条款后, 如实填写本投保单, 您所填写的材料将构成签订保险合同的要约, 成为保险人核保并签发保险单的依据。除双方另有约定外, 保险人签发保险单且投保人向保险人缴清保险费后, 保险人开始按约定的险种承保货物运输保险。					
投保人 Applicant					
投保人地址 Applicant's Add				邮编 Code	
联系人 Contact		电话 Tel.		电子邮箱 E-mail	
被保险人 Insured				电话 Tel.	
贸易合同号 Contract No.		信用证号 L/C No.		发票号 Invoice No.	
标 记 Marks & Nos.	包装及数量 Packing & quantity		保险货物项目 Description of goods		
装载运输工具: Name of the Carrier					
起运日期: Departure Date		赔付地点: Claims Payable At			
航行路线: 自 _____ 经 _____ 到达(目的地) _____					
Route From _____ Via _____ To(destination) _____					
包装方式: _____					
运输方式: _____					
承保条件 投保人可根据投保意向选择投保险别及条款, 并划 ☒ 确认, 但保险人承保的险别及适用条款以保险人最终确定并在保险单上列明的险种、条款为准。 Conditions: 进出口海洋运输: ☐ 一切险 ☐ 水渍险 ☐ 平安险 (《海洋运输货物保险条款》) ☐ ICC(A) ☐ ICC(B) ☐ ICC(C) (《伦敦协会条款》) 进出口航空运输: ☐ 航空运输险 ☐ 航空运输一切险 (《航空运输货物保险条款》) 进出口陆上运输: ☐ 陆运险 ☐ 陆运一切险 (《陆上运输货物保险条款》) 特殊附加险: ☐ 战争险 ☐ 罢工险					
特别约定 Special Conditions: _____					
1、加成 Value Plus About _____ % 2、CIF金额 CIF value _____ 3、保险金额 Insured Value _____ 4、费率(‰) Rate _____ 5、保险费 Premium _____					
投保人声明: 1. 本人填写本投保单之前, 保险人已经就本投保单及适用的保险条款的内容, 尤其是关于保险人免除责任的条款及投保人和被保险人义务条款向本人作了明确说明, 本人对该保险条款及保险条件已完全了解, 并同意接受保险条款的约束。 2. 本投保单所填各项内容均属事实, 同意以本投保单作为保险人签发保险单的依据。 3. 保险合同自保险单签发之日起成立。					
投保人签字(盖章) _____				日期 _____	

(2) 对外付款/承兑通知书

<u>对外付款/承兑通知书</u>	
TO: FAR EASTERN BANK 致 俄罗斯远东银行	
DATE: 2019-02-05 日期:	
AB NO. 单据编号 CD0000013	Draft Amount 单据金额 USD 17500.00
L/C NO. 信用证号	Doc Mail Dt. 寄单日期 2019-02-05
Contract NO. 合同号 25007	Tenor Type 远期期限
WE ARE IN RECEIPT OF THE AB ADVISE OF DOCUMENTS UNDER THE ABOVE MENTIONED ITEMS WHICH ARE 上述项下的到单通知业已收悉 我司	
☐ AGREE TO SIGHT PAYMENT 同意即期付款 ☐ AGREE TO ACCEPTANCE AND PAYMENT AT MATURITY 同意承兑并到期付款 ☐ APPLY TO REFUSAL OF PAYMENT 申请拒付	
DISCREPANCY(IES): 不符点:	



(3) 入境货物检验检疫申请

入境货物检验检疫申请						
申请单位 (加盖公章):			* 编 号 IC0000001			
申请单位登记号:		联系人:	电话:	申请日期: 年 月 日		
收货人	(中文)		企业性质(划“√”)		☐ 合资 ☐ 合作 ☐ 外资	
	(外文)					
发货人	(中文)					
	(外文)					
选择	货物名称 (中/外文)	H.S. 编码	原产国(地区)	数/重量	货物总值	包装种类及数量
[添加] [修改] [删除]						
运输工具名称号码			合 同 号			
贸易方式		贸易国别(地区)	提单/运单号			
到货日期		启运国家(地区)	许可证/审批号			
卸毕日期		启运口岸	入境口岸			
索赔有效期至		经停口岸	目的地			
集装箱规格、数量及号码						
合同订立的特殊条款 以及其他要求			货物存放地点			
			用 途			
随附单据 (划“√”或补填)		标 记 及 号 码		*外商投资财产(划“√”) ☐ 是 ☐ 否		
☐ 合同 ☐ 发票 ☐ 提/运单 ☐ 兽医卫生证书 ☐ 植物检疫证书 ☐ 卫生证书 ☐ 原产地证 ☐ 许可/审批文件		☐ 到货通知 ☐ 装箱单 ☐ 质保书 ☐ 理货清单 ☐ 磅码单 ☐ 验收报告 ☐ 无木质包装证明 ☐ 报检委托书 ☐ 合格保证		*检验检疫费 总 金 额 (人民币元) 计 费 人 收 费 人		
申请人郑重声明: 1. 本人被授权申请检验检疫。 2. 上列填写内容正确属实。 签名:				领 取 证 单		
				日期		
				签名		
注: 有“*”号栏由海关填写						

(4) 进口货物报关单

进口货物报关单

预录入编号: 080000006 海关编号: 页码/页数:

境内收货人	进境关别	进口日期	申报日期	备案号							
境外发货人	运输方式 请选择	运输工具名称及航次号	提运单号	货物存放地点							
消费使用单位	监管方式 请选择	征免性质 请选择	许可证号	启运港 请选择							
合同协议号	贸易国(地区) 请选择	启运国(地区) 请选择	经停港 请选择	入境口岸 请选择							
包装种类	件数	毛重(千克)	净重(千克)	成交方式 请选择							
		运费	保费	杂费							
		[]/[]/[]	[]/[]/[]	[]/[]/[]							
随附单据及编码											
标记唛码及备注											
选择	项号	商品编号	商品名称及规格型号	数量及单位	单价	总价	币制	原产国(地区)	最终目的国(地区)	境内目的地	征免
[添加] [修改] [删除]											
报关人员 报关人员证号 电话 兹申明对以上内容承担如实申报、依法纳税之法律责任										海关批注及签章	
申报单位 申报单位(签章)											

（三）外贸业务能力 B2C 模块

考察内容包括 B2C 跨境电子商务平台产品推广、产品开发、价格核算、运费模板设置、数据挖掘与分析、引流营销、客户服务、纠纷处理、平台规则、物流采购等。选手通过竞赛系统完成作答，题目类型包含单项选择题、多项选择题、填空题、拖拽题、图形选择题等。

*单项选择题

1. 9 月 23 日，来自美国的买家 A 在 W 平台下单购买了一款带有流苏装饰的手提包，并给在中国的卖家 B 留言，希望在 9 月 27 日能够收到货物。此时你建议卖家 B 为买家 A 选择哪种物流方式最为妥当？

A. 中国邮政航空挂号小包 B. 新加坡邮政航空挂号小包

C. ePacket D. DHL

2. 以下行为请排序：①买家确认收货且平台查询物流妥投，②卖家发货，③款项到速卖通的第三方担保账户，④平台为卖家放款，⑤买家拍下产品付款。

A. ①②③④⑤ B. ⑤③④②①

C. ⑤③②①④ D. ③④⑤①②

*多项选择题

1. 以下哪个平台属于跨境电商平台？

A. 速卖通 B. 亚马逊 C. 淘宝 D. 阿里国际站

2. 以下列出的物流方式中哪些属于邮政物流？

A. China Post Air Mail B. ePacket

C. EMS D. HongKong Post Air Mail

*填空题

1. 一条裙子，成本为 100 元人民币，包装重量：200g，使用中邮小包，五区包邮，利润率 30%，美元兑人民币汇率为 1:6，定价应为_____美元？（答案保留两位小数，如 1.23）

2. 小明准备在敦煌网上传一款女士手提包，重 1.5kg，成本为人民币 50 元，中国邮政小包 5 区包邮，利润率为 10%，预留折扣为 7 折，美元兑人民币汇率为 1:6.4，那么这款女士手提包的售价为美元。（答案保留两位小数，如 1.23）

***拖拽题**

1. 请拖拽匹配 wish 平台 5 个垂直 App 的图标所代表的分类。



The image shows a matching exercise interface for the Wish platform. At the top, the 'Wish' logo is on the left, and the instruction '请拖拽匹配WISH平台五个垂直App的图标所代表的分类。' is on the right. Below this, there are five white boxes with yellow borders, each representing a category: 'Geek 3C', 'Mama 母婴', 'Cute 美妆', 'ScreamPrice 平价', and 'Home 家居'. Underneath these boxes are five colored squares with icons: a purple square with a white 'm' and a smile, a white square with a black 'C' and red lips, a green square with a white 'g', a purple square with a white house icon, and a red square with a white '\$P' and a downward arrow. A blue arrow on the right side of the boxes indicates a drag action. At the bottom right, there is an orange button labeled '提交' (Submit).

2. 根据邮件内容匹配对应邮件主题。

根据邮件内容匹配对应邮件主题。

物流问题		we were informed package did not arrive due to shipping problems with the delivery company.
海关通关		If you are not satisfied with the products, you can return the goods back to us.
求好评		Due to the Spain and Italy Customs are much stricter than any other Europe Countries, the parcels to these two Countries often meet " Customs Inspection" .
退换货问题		Your shopping experience is very important to us and our business. We would like to invite you to leave positive feedback on our products and service.

提交

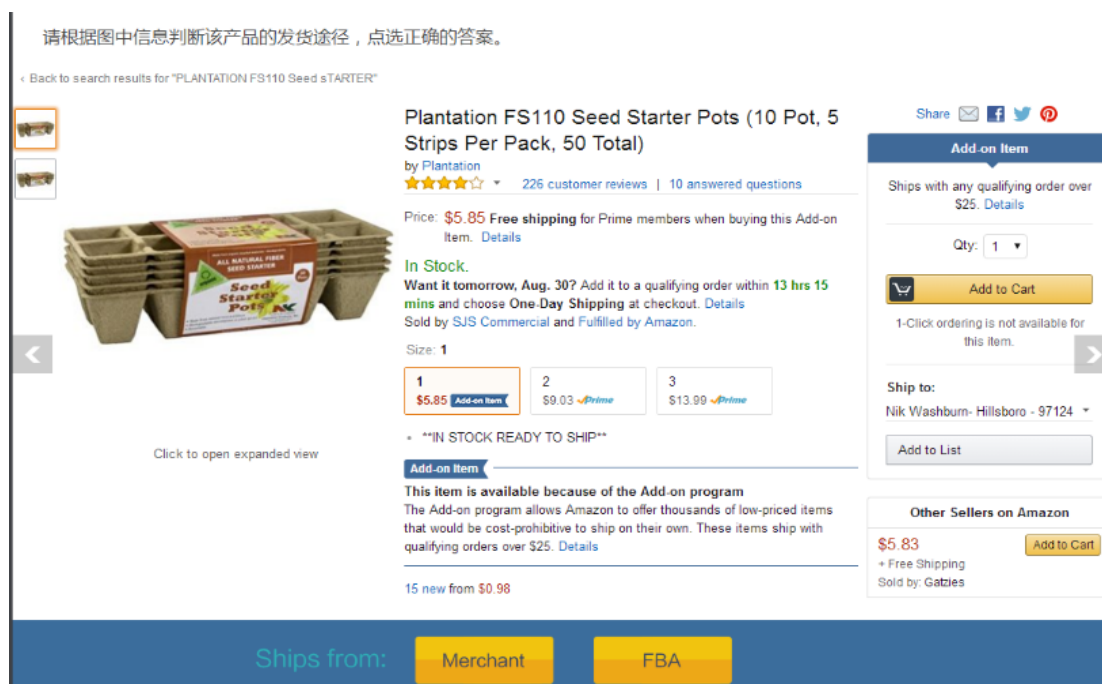
*图形选择题

1. 请根据产品资料，添加“image”部分信息。（点击选择正确图片）

请根据产品资料，添加“Images”部分信息。（点击选择正确图片）

* Vital Info	Variations	* Offer	Images	Description
All Product Categories > Jewelry > Jewelry Accessories > Jewelry Organizers > Jewelry Chests				
Product images style guideline Listings that are missing a main image will not appear in search or browse until you fix the listing. Choose images that are clear, information-rich, and attractive. Images must meet the following requirements: • Products must fill at least 85% of the image. Images must show only the product that is for sale, with few or no props and with no logos, watermarks, or inset images. Images may only contain text that is a part of the product. • Main images must have a pure white background, must be a photo (not a drawing), and must not contain excluded accessories. • Images must be at least 1000 pixels on the longest side and at least 500 pixels on the shortest side to be zoom-able. • Images must not exceed 10000 pixels on the longest side. • JPEG is the preferred image format, but you also may use TIFF and GIF files.				
MAIN   				
Previous Submit Save & next				

2. 请根据图中信息判断该产品的发货途径，点选正确答案。



（四）外贸英语沟通能力模块

本部分考察内容基于外贸业务流程、商务接待、商务谈判等情境下的外贸英语沟通。共分为两部分：

第一部分：复述

参赛选手在规定时间内，根据给定的资料进行脱稿复述（200-250个英语单词左右），内容包括致欢迎辞、致答谢辞、会议主持人讲话、日程安排、介绍景点、介绍产品、介绍公司、介绍生产流程、参观工厂、展会接待、贸易磋商、物流安排、客户服务、纠纷解决、说明市场行情、经贸时政热点、跨文化交流等。主要考察选手在外贸业务情境下的英语口语表达能力。

第二部分：问答

参赛选手在规定时间内就提出的问题作答。内容包括国际贸易活动中商务接待、磋商谈判、物流采购、贸易流程等相关专业问题，以及经贸政策、宏观经济分析、市场环境分析、相关法律法规及国际

惯例等。主要考察选手在外贸业务情境下的英语理解能力、现场反应速度及表现力。

(一) 第一部分内容参考范例:

Part I - Retell (3 minutes)

Task:

-- You are required to retell the following short speech.

Ladies and Gentlemen:

Tonight, it is a great honor for us to have the presence of Mr. Miller and his delegation here. On behalf of our company, I would like to extend our warm welcome to you all.

IDC and Super Vision have been long standing partners. For eight years, our relationship has proved strong, lasting and fruitful, despite many difficulties both of us have gone through. Both companies are growing rapidly, thanks to the support we give to each other. For this, I must say thank you to everyone from IDC.

Today, we are especially happy to receive Mr. Miller and his colleagues, who have come to work out a plan to expand our cooperation. I believe, with strong determination to strengthen our partnership, and wisdom and vision of our two teams, we must be able to come up with great ideas and plans that will contribute to further growth of both companies.

To that end, and to the health of all of us, may I ask you to raise your glasses for a toast? Cheers! Thank you!

(二) 第二部分内容参考范例:

Part II – Q&A (2 minutes)

Task:

-- You are required to answer the following question.

Q: Please describe the difference between the CIF term and the FOB term.

八、竞赛规则

(一) 报名资格

参赛选手须为我省高等职业院校全日制在籍学生;高职组参赛选手年龄须不超过 25 周岁, 年龄计算的截止时间以 2020 年 11 月 1 日为准。每名学生按专业限报一个赛项, 凡在往届全省职业院校技能大赛中获得一等奖的选手, 不能再参加同一项目同一组别的比赛。不得跨校组队。指导老师需为本校专兼职教师, 限报 2 名指导教师。

(二) 报名要求

参赛选手和指导教师报名获得确认后不得随意更换。如备赛过程中参赛选手和指导教师因故无法参赛, 须由省级教育行政部门于相应赛项开赛 7 个工作日之前出具书面说明, 经大赛执委会办公室核实后予以更换。竞赛开始后, 参赛队不得更换参赛队员, 允许队员缺席比赛。

(三) 赛前准备

1. 领队会议: 比赛日前一天下午召开领队会议, 由各参赛队伍的领队和指导教师参加, 会议讲解竞赛注意事项并进行赛前答疑。

2. 熟悉场地: 比赛日前一天下午开放赛场, 熟悉场地。

3. 抽签仪式: 比赛前半小时内举行抽签仪式, 由各参赛队自行确

定一名选手抽签，通过抽签确定各参赛队伍的赛场座次。

4. 参赛队员入场：参赛选手应提前 15 分钟到达赛场外，凭参赛证、身份证检录，按要求入场，不得迟到早退。并根据抽签结果在对应的赛位入座，裁判负责核对参赛队员信息；严禁参赛选手携带任何电子设备、通讯设备及其他相关资料与用品入场。

（四）比赛期间

1. 各参赛队伍打开电脑，根据对应的账号密码进入竞赛平台，由裁判长宣布比赛开始，各参赛队伍开始竞赛。

2. 竞赛过程中，如有疑问，参赛选手应持“咨询”示意牌示意，项目裁判长应按照有关要求及时予以答疑。如遇设备或软件等故障，参赛选手应持“故障”示意牌示意。项目裁判长、技术人员等应及时予以解决。确因计算机软件或硬件故障，致使操作无法继续的，经项目裁判长确认，予以启用备用计算机。如遇身体不适，参赛选手应持“医务”示意牌示意，现场医务人员按应急预案救治。

3. 竞赛过程中不得在任何地方出现与参赛者身份信息相关的内容，一经发现，以作弊论处，取消比赛成绩并通报。

（五）成绩公布

1. 记分员将解密后的各参赛队伍（选手）成绩汇总成比赛成绩，经裁判长、监督组签字后，公布比赛结果（各赛项须在赛项指南中明确公布方式）。公布 2 小时无异议后，将赛项总成绩的最终结果录入赛务管理系统，经裁判长、监督组长和仲裁长在系统导出成绩单上审核签字后，在闭赛式上宣布并颁发证书。

2. 参赛代表队若对赛事有异议，可由领队按规程提出书面申诉。

九、竞赛环境

（一）外贸业务能力 B2B 模块、外贸跟单能力模块、外贸业务能力 B2C 模块所采用的竞赛场地设在体育馆内或电脑机房，场地内设置满足多个团队的竞赛环境，分成若干个区域，每个区域设置若干个备用赛位。一个参赛队的每个小组的两名选手一个机位，每个机位两台电脑，其中一台电脑备用，桌椅备足；

（二）外贸英语沟通能力模块所采用的竞赛场地设在语音室或标准教室内，场地内设置摄录像设备及录音设备；

（三）竞赛场地（内/外）设置主席台、观众席，便于竞赛全程的观摩和监督；

（四）竞赛场地内设置背景板、宣传横幅及壁挂图，营造竞赛氛围；

（五）局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。网线与电源线隐蔽铺设。采用独立网络环境，不连接 INTERNET，禁止外部电脑接入。

（六）安全保障。采用统一的杀毒软件对服务器进行防毒保护。屏蔽竞赛现场使用的电脑 USB 接口。部署具有网络管理、账号管理和日志管理功能的综合监控系统。

十、技术规范

（一）依据国际规范：

《联合国国际货物销售合同公约》

（the United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods, CISG）

国际商会《跟单信用证统一惯例（UCP600）》

（Uniform Customs and Practice for Documentary Credits）

《2010 国际贸易术语解释通则》

(Incoterms International Rules for the Interpretation of Trade Terms)

国际商会《托收统一规则 (URC522)》

(Uniform Rules for Collections, ICC Publication No. 522)

(二) 依据职业教育国家教学资源库：

《职业教育国际贸易专业国家教学资源库》

十一、技术平台

表 4 竞赛场地设备规格要求

品名	规格要求说明
参赛选手计算机	CPU: 酷睿 I5 双核 3.0 以上; 内存: 4G (含) 以上; 硬盘: 100G 以上; 网卡: 百兆网卡; 操作系统: Microsoft Windows7 操作系统, office 2010, Internet Explorer 9.0、Google Chrome 浏览器, 预装五笔、微软拼音、搜狗拼音等中文输入法和英文输入法, 屏蔽 usb 等外接存储设备接口。
网络连接设备	提供网络布线、交换机。
竞赛服务器	CPU: Xeon 2.0G (双核) 以上; 内存: 16GB (含) 以上; 硬盘: 2T (含) 以上, 有 C 盘, D 盘两个以上硬盘分区; 网卡: 千兆网卡; 操作系统: Windows Server 2008 R2 SP1 (或 Windows Server 2008 Service Pack 2、Windows Server 2012、Windows Server 2012 R2), 安装 IIS 7.0 以上; 数据库: Microsoft SQL Server 2008 R2
竞赛软件	世格互联网+国际贸易综合技能实训与竞赛平台软件 V2.0

十二、成绩评定

(一) 评分标准

竞赛各模块评分标准如下:

1. 外贸业务能力 B2B 模块

表 5 外贸业务能力 B2B 模块评分细则

项目	要素	评分细则	分值
业务推广 (共 5 分)	建站管理	管理公司信息： 须完善公司信息，全部填写完整则得满分 0.4 分，具体包括 5 个主营业务（每个 0.02 分）、10 个更多经营产品（每个 0.008 分）、设置公司标志（0.044 分）、设置 3 个公司形象展示图（每个 0.044 分）及公司详细信息的填写（0.044 分）。	0.4
		完成 A&V 认证得 0.1 分。	0.1
		加入金品诚企并完成管理能力评估得 0.1 分。	0.1
		完成店铺装修，包括更换主题和 Banner，各 0.1 分。	0.2
	产品管理	发布产品的数量，发布 1 个产品得 0.2 分，5 个满分。	1
		发布产品的质量，包括产品标题、关键词、产品图片、原产地等产品属性、物流信息（包括发货期、港口等）、产品详情等，此项得分取所有产品页面的平均分。	1
		认证商品个数，每个 0.04 分，5 个得满分。	0.2
		橱窗产品个数，每个 0.04 分，5 个得满分。	0.2
		创建产品分组的个数，每创建一个一级分组得 0.04 分，5 个得满分。	0.2
	采购直达	发布采购需求数量，每个 0.04 分，5 个满分。	0.2
		采购需求的内容，主要考察填写的完整性和正确性，此项得分取所有采购需求的平均分。	0.8
	公司广告推广	发布公司广告的数量，每条 0.1 分，3 条满分。	0.3
		发布公司广告的质量，标题和内容要求均为英文，能较好地展示公司，突出公司的主营产品等。此项得分取所有公司广告的平均分。	0.3
寻找客户 (共 16 分)	客户群的多样化	考核“历史业务”中交易的客户数，每个客户 1 分，16 个不同的客户得满分。	16

业务磋商 (共 6 分)	出口业务磋商	此项得分为“历史业务”中的每笔出口业务的“出口业务磋商”得分的平均分。具体每笔业务的评分如下： 1. 发出的函电中须有类型为“发盘”的函电，有则得 0.5 分，否则不得分； 2. 发出的“发盘”函电的正文中须包含以下要素：产品编号、产品名称、数量、单价（完整的表达）、总金额、结算方式、运输方式、装运港、目的港、保险条款（每个要素 0.15 分，共 1.5 分），错写或漏写则该要素不得分； 注意： （1）发盘要素的标题必须与范例（详见“竞赛试题”）完全一致，否则不得分； （2）如有多次“发盘”，无须每封函电都写全所有要素，这些要素可分布在不同的函电中； 3. 所有函电的标题和正文必须为英文，符合要求得 0.5 分，否则不得分。 4. 所有发出的函电正文平均字数（包括标点）达到 400 个字符则得 0.5 分，不达标不得分。	3
	进口业务磋商	此项得分为“历史业务”中的每笔进口业务的“进口业务磋商”得分的平均分。具体每笔业务的评分如下： 1. 发出的函电中须有“询盘”和“接受”两种类型的函电，每个类型各 0.5 分，有则得分，否则不得分，共 1 分； 2. 发出的“询盘”函电的正文中包含产品名称则得 0.5 分，否则不得分； 3. 发出的“接受”函电的正文中包含关键词“accept”或“accepted”，包含 2 个关键词中的任意 1 个则得 0.5 分，否则不得分； 4. 所有函电的标题和正文必须为英文，符合要求得 0.5 分，否则不得分。 5. 所有发出的函电正文平均字数（包括标点）达到 400 个字符则得 0.5 分，不达标不得分。	3
进出口价格核算 (共 15 分)	出口成本预算	此项得分为：“历史业务”中出口成本预算表的平均得分×7.5%。	7.5
	进口成本预算	此项得分为：“历史业务”中进口成本预算表的平均得分×7.5%。	7.5

签订合同 (共 3.5 分)	进出口合同订立	“历史业务”中每笔进出口业务得 0.25 分，14 笔满分。	3.5
业务多样性 (共 34.5 分)	成交产品数	“历史业务”中出口产品应多样化，每个不同的产品（按产品编号）得 1 分，8 个满分。	8
		“历史业务”中进口产品应多样化，每个不同的产品（按产品编号）得 1 分，8 个满分。	8
	主要贸易术语的掌握和运用	“历史业务”中出口业务贸易术语使用种类数量，使用一种得 0.5 分，6 种得满分。	3
		“历史业务”中进口业务贸易术语使用种类数量，使用一种得 0.5 分，6 种得满分。	3
	主要结算方式的掌握和运用	“历史业务”中出口业务结算方式使用种类数量，使用一种得 0.5 分，5 种得满分。	2.5
		“历史业务”中进口业务结算方式使用种类数量，使用一种得 0.5 分，5 种得满分。	2.5
	海运、空运两种运输方式的合理运用	“历史业务”中海运业务的数量，每笔 0.5 分，9 笔满分。	4.5
		“历史业务”中空运业务的数量，每笔 0.6 分，5 笔满分。	3
盈利能力 (共 20 分)	公司盈利能力	公司盈利率=（当前资金-初始资金）/初始资金=每笔业务盈亏额之和/初始资金 每笔业务盈亏额为“历史业务”中预算表实际发生额一栏的“预期盈亏额”。 公司盈利率小于等于 0 则此项得分为 0； 公司盈利率越高，此项得分越高，达到 450%得满分。 评分结果举例： 公司盈利率为 50%，得 1.11 分 公司盈利率为 100%，得 2.07 分 公司盈利率为 150%，得 2.98 分 公司盈利率为 200%，得 3.86 分 公司盈利率为 300%，得 5.55 分 公司盈利率为 350%，得 6.38 分 公司盈利率为 400%，得 7.20 分 公司盈利率为 450%，得 8 分	8

	业务利润率	此项得分为“历史业务”中的每笔进出口业务“业务利润率”得分的平均分。每笔业务的“业务利润率”得分根据该业务预算表实际发生额一栏中“预期盈亏率”来评分，数值越大则分数越高，达到40%得满分。 每笔业务的评分结果举例： 业务利润率为5%，得1.85分 业务利润率为10%，得3.45分 业务利润率为15%，得4.96分 业务利润率为20%，得6.43分 业务利润率为25%，得7.86分 业务利润率为30%，得9.26分 业务利润率为35%，得10.64分 业务利润率为40%，得12分 例如：某同学一共完成3笔业务，业务一盈亏率为15%，业务二盈亏率为20%，业务三盈亏率为30%，则： 业务利润率得分 = (4.96+6.43+9.26) / 3 = 6.88分	12
--	-------	---	----

6种贸易术语为：CIF、FOB、CFR、CIP、FCA、CPT

5种结算方式为：100%T/T、T/T（定金+尾款）、L/C、D/P、D/A

2. 外贸跟单能力模块

(1) 跟单操作得分详细评分标准如下（满分100分）：

表6 跟单操作评分细则

项目	要素	评分细则	分值
商业发票的缮制	商业发票的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制商业发票的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣0.3分，上限3次，扣完为止。	0.9
装箱单的缮制	装箱单的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制装箱单的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣0.3分，上限3次，扣完为止。	0.9
出口海运订舱	国际海运委托书的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1

	缮制国际海运委托书的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理出口海运订舱的熟练度	海运方式下办理订舱无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
出口空运订舱	国际空运委托书的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制国际空运委托书的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理出口空运订舱的熟练度	空运方式下办理订舱无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
出口申请产地证书	普惠制产地证/一般原产地证的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制普惠制产地证/一般原产地证的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理出口申请产地证书的熟练度	申请普惠制产地证/一般原产地证时无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
进出口报检	出境货物检验检疫申请单、入境货物检验检疫申请单的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制出境货物检验检疫申请单、入境货物检验检疫申请单的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理进出口报检的熟练度	办理出口报检和进口报检无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
进出口报关	出口货物报关单、进口货物报关单的正	单据正确率越高，得分越高。	2.1

	确率		
	缮制出口货物报关单、进口货物报关单的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理进出口报关的熟练度	办理出口报关、进口报关、缴税无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
出口退税、进口缴税	出口退税、进口缴税的熟练度	出口退税、进口缴税无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.6 分，上限 5 次，扣完为止。	3
支付运费	境内汇款申请书的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制境内汇款申请书的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理支付运费的熟练度	办理支付运费无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。 注： 1、出口业务在 CIF、CFR、CIP、CPT 情况下办理支付运费。 2、进口业务在 FOB、FCA 情况下办理支付运费。	2
货物运输保险	投保单的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制投保单的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理货物运输保险的熟练度	办理保险无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。 注： 1、出口业务在 CIF、CIP 情况下办理保险。 2、进口业务在 FOB、CFR、FCA、	2

		CPT 情况下办理保险。	
处理信用证	L/C 方式下缮制信用证开证申请书的正确率	单据正确率越高，得分越高。 注：信用证修改流程根据业务需要选择是否操作，不操作不影响得分。	2.1
	缮制信用证开证申请书的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理信用证业务的熟练度	L/C 方式下的出口业务办理领取信用证、交单，进口业务办理申请开证无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
处理银行托收	D/P 和 D/A 方式下托收委托书的正确率	单据正确率越高，得分越高。	2.1
	缮制托收委托书的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9
	办理银行托收业务的熟练度	D/P 和 D/A 方式下的出口业务办理托收、进口业务办理付款无操作错误得满分，有操作错误（如提交的单据不正确、流程顺序错误等）则扣分，每次扣 0.5 分，上限 4 次，扣完为止。	2
处理电汇	T/T 方式下缮制境外汇款申请书的正确率	单据正确率越高，得分越高。 注： 1、100%T/T 方式下缮制境外汇款申请书。 2、T/T 定金+尾款方式下缮制境外汇款申请书（付定金）与境外汇款申请书（付尾款）。	2.1
	缮制境外汇款申请书的熟练度	单据不检查得满分，每检查一次扣 0.3 分，上限 3 次，扣完为止。	0.9

	办理电汇业务的熟练度	T/T 方式下的出口业务办理 T/T 寄单、进口业务办理付款无操作错误得满分,有操作错误(如提交的单据不正确、流程顺序错误等)则扣分,每次扣 0.5 分,上限 4 次,扣完为止。	2
汇票的缮制	汇票的正确率	单据正确率越高,得分越高。	2.1
	缮制汇票的熟练度	单据不检查得满分,每检查一次扣 0.3 分,上限 3 次,扣完为止。	0.9
业务履约完成	完成一笔出口业务	完成一笔出口业务(进入“历史业务”阶段)得满分。	19
	完成一笔进口业务	完成一笔进口业务(进入“历史业务”阶段)得满分。	19

各单据缮制后必须完成相对应的业务办理后方可计入得分。

跟单操作实际得分=选手卷面得分/试卷的最高总分值×100

3. 外贸业务能力 B2C 模块

客观题,按实际得分计算。

表 7 外贸业务能力 B2C 模块评分细则

题型	评分标准	分值
单项选择题	每题 1 分,共 10 题	10
多项选择题	每题 3 分,共 10 题	30
填空题	每题 2 分,共 10 题	20
拖拽题	每题 2 分,共 10 题	20
图形选择题	每题 2 分,共 10 题	20

4. 外贸英语沟通能力模块

外贸英语沟通能力模块由评委现场评分。根据比赛内容,从“连贯性、流利度、语速、正确性、语音语调、举止形象、反应速度及表现力”等多方面进行现场打分,最后得分为去掉一个最高分,去掉一个最低分,剩余得分的算数平均值(四舍五入保留

两位小数)。其中 Retell 部分满分为 40 分，Q&A 部分满分为 60 分。

表 8 外贸英语沟通能力模块评分细则

项目	评分标准		分值	满分
Retell	完整性、正确性	复述内容完整、正确	11-15	15
		复述内容基本完整、正确	6-10	
		复述内容完整性及正确性较差	0-5	
	语音、语调、语流	语音、语调准确，语言流畅	11-15	15
		语音、语调基本准确，语言基本流畅	6-10	
		语音、语调准确率一般，语言流畅度较差	0-5	
	举止形象、交流反应、表现力	举止形象大方得体，交流顺畅，反应迅速，有较强表现力	7-10	10
		举止形象尚可，交流一般，反应一般，表现力一般	4-6	
		举止形象欠佳，基本无交流，反应较慢，表现力较差	0-3	
Q&A	完整性、正确性	内容完整，回答正确，条理清楚	18-25	25
		内容完整，回答基本正确，条理基本清楚	9-17	
		内容基本完整，回答尚可，条理较差	0-8	
	语音、语调、语流	语音、语调准确，回答连贯、流利	14-20	20
		语音、语调较好，回答基本连贯，流利度尚可	7-13	
		语音、语调一般，回答不连贯，流利度较差	0-6	
	举止形象、交流反应、表现力	举止形象大方得体，交流顺畅，反应迅速，有较强表现力	11-15	15
		举止形象尚可，交流一般，反应一般，表现力一般	6-10	
		举止形象欠佳，基本无交流，反应较慢，表现力较差	0-5	

为保证竞赛成绩的公平、公正，所有参赛队将使用同一组评委进行现场评分。赛项现场评委将在前三位（组）选手比赛完毕后，进行评委合议，根据现场实际情况统一标准，使得评委能够客观、全面地

了解参赛选手的实际状况，公正公平地进行评判。

（二）评分方法

1. 评分方法：外贸业务能力 B2B 模块、外贸跟单能力模块、外贸业务能力 B2C 模块竞赛均为机考评分，外贸英语沟通能力模块由现场评分裁判评分。记分员负责在监督人员监督下完成统分工作，统分表需由记分员、裁判员、裁判长共同签字确认。统分后，记分员负责在监督人员监督下完成汇总计分工作，汇总计分表。成绩汇总结束后，应由加密裁判对汇总成绩进行还原，形成竞赛队最终成绩单。在正式公布比赛成绩之前，任何人员不得随意泄露评分结果。

参赛队竞赛总分计算公式：

参赛队的竞赛总分=外贸业务能力 B2B 模块得分×40%+外贸跟单能力模块得分×20%+外贸业务能力 B2C 模块得分×20%+外贸英语沟通能力模块得分×20%

注：参赛队的竞赛总分四舍五入保留两位小数。

参赛队各模块得分公式如下：

外贸业务能力 B2B 模块得分=参赛队 2 组选手得分的平均分（四舍五入保留两位小数）

外贸跟单能力模块得分=参赛队 2 组选手得分的平均分（四舍五入保留两位小数）

外贸业务能力 B2C 模块得分=参赛队 1 组选手得分

外贸英语沟通能力模块得分=参赛队 1 组选手得分

2. 成绩复核：为保障成绩评判的准确性，监督组将对赛项总成绩排名前 30%的所有参赛队伍（选手）的成绩进行复核；对其余成绩进行抽检复核，抽检覆盖率不得低于 15%。如发现成绩错误以书面方式

及时告知裁判长，由裁判长更正成绩并签字确认。复核、抽检错误率超过 5%的，裁判组将对所有成绩进行复核。

3. 赛项最终得分按 100 分制计分。赛项最终成绩复核后经裁判长、监督组签字后进行公布。公布时间为 2 小时。成绩公布无异议后，由仲裁长和监督组长在成绩单上签字，并在闭赛式上公布竞赛成绩。

十三、奖项设定

1. 设团体一、二、三等奖，以赛项实际参赛队总数为基数，一、二、三等奖获奖比例分别为 10%、20%、30%（小数点后四舍五入）。

2. 获得一等奖的参赛队指导教师由组委会颁发优秀指导教师证书。

十四、赛场预案

针对竞赛过程中可能出现的不可控因素，制定以下预案。

（一）竞赛场地电脑故障的处理办法和程序

1. 竞赛场地个别电脑出现故障（适用外贸业务能力 B2B 模块及外贸跟单能力模块）

参赛选手举示意牌示意裁判员，经裁判员/技术人员确认非人为因素造成故障，予以启用备用电脑（如需将原电脑中的文件转移至备用电脑上，需由裁判员/技术人员负责处理，如果文件不能恢复，视为不可抗力因素），继续完成答题，裁判员应安抚学生情绪并做好情况记录工作。

2. 竞赛场地个别电脑出现故障（适用外贸业务能力 B2C 模块）

参赛选手举示意牌示意裁判员，经裁判员/技术人员确认非人为因素造成故障，予以启用备用电脑，选手重新登录竞赛系统进行比赛。裁判员安抚学生情绪并做好情况记录工作。

3. 竞赛场地电脑全部出现故障

裁判长应立即报告赛项执委会，现场技术人员查找原因，尽快排除故障。裁判员安抚学生，维持赛场秩序。故障排除后，赛项执委会根据实际情况决定是否对延误的竞赛时间给予补时。

（二）针对不同模块的竞赛特点，制定参赛选手须知，赛前 15 分钟宣读。在竞赛用计算机屏幕桌面重点提示竞赛模块应注意事项，做好防范工作。

十五、赛项安全

赛事安全是技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件，是赛事筹备和运行工作必须考虑的核心问题。赛项执委会采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、工作人员及观众的人身安全。

（一）比赛环境

1. 执委会须在赛前组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置，赛场内的器材、设备，应符合国家有关安全规定。如有必要，也可进行赛场仿真模拟测试，以发现可能出现的问题。承办单位赛前须按照执委会要求排除安全隐患。

2. 赛场周围要设立警戒线，防止无关人员进入发生意外事件。比赛现场内应参照相关职业岗位要求为选手提供必要的劳动保护。在具有危险性的操作环节，裁判员要严防选手出现错误操作。

3. 承办单位应提供保证应急预案实施的条件。对于比赛内容涉及高空作业、可能有坠物、大用电量、易发生火灾等情况的赛项，必须明确制度和预案，并配备急救人员与设施。

4. 组委会须会同承办单位制定开放赛场和体验区的防疫工作及

人员疏导方案。赛场环境中存在人员密集的区域，除了设置齐全的指示标志外，须增加引导人员，并开辟备用通道。

5. 大赛期间，承办单位须在赛场管理的关键岗位，增加力量，建立安全管理日志。

6. 参赛选手进入赛位，赛事裁判及工作人员进入竞赛场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛场统一配置、统一管理。赛项可根据需要配置安检设备对进入赛场重要部位的人员进行安检。

（二）生活条件

1. 比赛期间，原则上由执委会统一安排参赛选手和指导教师食宿。承办单位须尊重少数民族的信仰及文化，根据国家相关的民族政策，安排好少数民族选手和教师的饮食起居。

2. 比赛期间安排的住宿地应具有宾馆/住宿经营许可资质。以学校宿舍作为住宿地的，大赛期间的住宿、卫生、饮食安全等由执委会和提供宿舍的学校共同负责。

3. 大赛期间有组织的参观和观摩活动的交通安全由执委会负责。执委会和承办单位须保证比赛期间选手、指导教师和裁判员、工作人员的交通安全。

4. 各赛项的安全管理，除了可以采取必要的安全隔离措施外，应严格遵守国家相关法律法规，保护个人隐私和人身自由。

（三）组队责任

1. 各学校组织代表队时，须安排为参赛选手购买大赛期间的人身意外伤害保险。

2. 各学校代表队组成后，须制定相关管理制度，并对所有选手、

指导教师进行安全教育。

3. 各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理, 实现与赛场安全管理的对接。

(四) 应急处理

比赛期间发生意外事故, 发现者应第一时间报告赛项执委会, 同时采取措施避免事态扩大。赛项执委会应立即启动预案予以解决并上报大赛执委会。赛项出现重大安全问题可以停赛, 是否停赛由赛项执委会决定。事后, 赛项执委会应向大赛执委会报告详细情况。

(五) 处罚措施

1. 因参赛队伍原因造成重大安全事故的, 取消其获奖资格。

2. 参赛队伍有发生重大安全事故隐患, 经赛场工作人员提示、警告无效的, 可取消其继续比赛的资格。

3. 赛事工作人员违规的, 按照相应的制度追究责任。情节恶劣并造成重大安全事故的, 由司法机关追究相应法律责任。

十六、竞赛须知

(一) 参赛队须知

1. 参赛队员在报名获得审核确认后, 原则上不再更换, 如筹备过程中, 队员因故不能参赛, 须由学校行政部门于相应赛项开赛7个工作日之前出具书面说明, 经大赛组委会办公室核实后予以更换; 竞赛开始后, 参赛队不得更换参赛队员, 允许队员缺席比赛。

2. 参赛队按照大赛赛程安排, 凭大赛组委会颁发的参赛证和有效身份证件参加比赛及相关活动。

3. 参赛队员需要购买保险。

(二) 指导教师须知

1. 各参赛代表队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。如发现弄虚作假者，取消参赛资格，名次无效。

2. 各代表队领队要坚决执行竞赛的各项规定，加强对参赛人员的管理，做好赛前准备工作，督促选手带好证件等竞赛相关材料。

3. 竞赛过程中，除参加当场次竞赛的选手、执行裁判员、现场工作人员和经批准的人员外，领队、指导教师及其他人员一律不得进入竞赛场地。

4. 参赛代表队若对竞赛过程有异议，在规定的时间内由领队向赛项仲裁工作组提出书面报告。

5. 对申诉的仲裁结果，领队要带头服从和执行，并做好选手工作。参赛选手不得因申诉或对处理意见不服而停止竞赛，否则以弃权处理。

6. 指导老师应及时查看大赛专用网页有关赛项的通知和内容，认真研究和掌握本赛项竞赛的规程、技术规范和赛场要求，指导选手做好赛前的一切技术准备和竞赛准备。

（三）参赛选手须知

1. 参赛选手应按有关要求如实填报个人信息，否则取消竞赛资格。

2. 参赛选手凭统一印制的参赛证和有效身份证件参加竞赛。

3. 参赛选手应认真学习领会本次竞赛相关文件，自觉遵守大赛纪律，服从指挥，听从安排，文明参赛。

4. 参赛选手请勿携带与竞赛无关的电子设备、通讯设备及其他资料与用品。

5. 参赛选手应提前 15 分钟抵达赛场，凭参赛证、身份证件检录，按要求入场，不得迟到早退。

6. 参赛选手应按抽签结果在指定位置就座。

7. 参赛选手须在确认竞赛内容和现场设备等无误后开始竞赛。在竞赛过程中，如有疑问，参赛选手应持“咨询”示意牌示意，项目裁判长应按照有关要求及时予以答疑。如遇设备或软件等故障，参赛选手应持“故障”示意牌示意。项目裁判长、技术人员等应及时予以解决。确因计算机软件或硬件故障，致使操作无法继续的，经项目裁判长确认，予以启用备用计算机。如遇身体不适，参赛选手应持“医务”示意牌示意，现场医务人员按应急预案救治。

8. 各参赛选手必须按规范要求操作竞赛设备。一旦出现较严重的安全事故，经裁判长批准后将立即取消其参赛资格。

9. 竞赛时间终了，选手应全体起立，结束操作。

10. 在竞赛期间，未经执委会的批准，参赛选手不得接受其他单位和个人进行的与竞赛内容相关的采访。参赛选手不得将竞赛的相关信息私自公布。

（四）工作人员须知

1. 工作人员必须统一佩戴由大赛组委会签发的相应证件，着装整齐。

2. 工作人员不得影响参赛选手比赛，不允许有影响比赛公平的行为。

3. 服从领导，听从指挥，以高度负责的精神、严肃认真的态度做好各项工作。

4. 熟悉比赛规程，认真遵守各项比赛规则和工作要求。

5. 坚守岗位，如有急事需要离开岗位时，应经领导同意，并做好工作衔接。

6. 严格遵守比赛纪律，如发现其他人员有违反比赛纪律的行为，

应予以制止。情节严重的，应向竞赛组委会反映。

7. 发扬无私奉献和团结协作的精神，提供热情、优质服务。

十七、申诉与仲裁

本赛项在比赛过程中若出现有失公正或有关人员违规等现象，代表队领队可在比赛结束后2小时之内向仲裁组提出书面申诉。大赛采取两级仲裁机制。赛项设仲裁工作组，赛区设仲裁委员会。赛项仲裁工作组在接到申诉后的2小时内组织复议，并及时反馈复议结果。申诉方对复议结果仍有异议，可由省（市）领队向赛区仲裁委员会提出申诉。赛区仲裁委员会的仲裁结果为最终结果。

十八、竞赛观摩

竞赛设置观摩区域和参观路线，向媒体、企业代表、院校师生及家长等社会公众开放，不允许有大声喧哗等影响参赛选手竞赛的行为发生。指导教师不能进入赛场内指导，可以观摩。赛场外设立展览展示区域，设专人接待讲解。

为保证大赛顺利进行，在观摩期间应遵循以下规则：

（一）除与竞赛直接有关的工作人员、裁判员、参赛选手外，其余人员均为观摩观众。

（二）请勿在选手准备或比赛中交谈或欢呼；请勿对选手打手势，包括哑语沟通等明示、暗示行为，禁止鼓掌喝彩等发出声音的行为。

（三）请勿在观摩比赛时使用相机、摄影机等一切对比赛正常进行造成干扰的带有闪光灯及快门音的设备。

（四）不得违反全国职业院校技能大赛规定的各项纪律。请站在规划的观摩席或者安全线以外观看比赛，并遵循赛场内工作人员和竞赛裁判人员的指挥，不得有围攻裁判员、选手或者其他工作人员的行

为。

（五）请务必保持赛场清洁，禁止将无盖饮料带入室内，请勿随手乱扔垃圾等杂物。

（六）为确保选手正常比赛，观众席内严禁携带手机及其他任何通讯工具，违者除将本人驱逐出观摩场地外，还将视情况严重程度对所在代表队的选手的成绩进行扣分直至取消比赛资格。

（七）如果对成绩产生质疑的，请通过各参赛队领队向组委会仲裁委员会提出，不得在比赛现场发言。